ĐẢNG BỘ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ LẠT
*

Số 23- TB/ĐU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Lâm Viên – Đà Lạt, ngày 16 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc xây dựng kế hoạch công tác hoạt động Chi bộ năm 2026

Kính gửi: – Ban Chấp hành Đảng bộ.
– Các Chi bộ.

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Hướng dẫn số 05-HD/BTCTU ngày 3/12/2025 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc hướng dẫn một số nội dung, quy trình về nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ;
- Căn cứ Công văn số 911-CV/ĐU ngày 22/12/2025 của Đảng ủy UBND Tỉnh về việc tổ chức sinh hoạt chuyên đề "Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số";
- Thực hiện Chương trình công tác toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Đà Lạt nhiệm kỳ XIII năm 2025-2030;
- Thực hiện Chương trình 06-CTr/ĐU, ngày 31/12/2025 của Đảng ủy về Chương trình công tác năm 2026;
- Thực hiện Chương trình 07-CTr/ĐU, ngày 31/12/2025 của Đảng ủy về Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm 2026;

Đảng ủy Trường Đại học Đà Lạt thông báo đến các Chi bộ xây dựng kế hoạch công tác, hoạt động Chi bộ năm 2026, cụ thể như sau:

1. Xây dựng kế hoạch, chương trình thực hiện nhiệm vụ của Chi bộ năm 2026 (Theo mẫu 1).

2. Kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát đảng viên của Chi bộ năm 2026 (Theo Mẫu 2). Trong đó cần tăng cường nội dung kiểm tra, giám sát về thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của đảng viên.

3. Kế hoạch sinh hoạt chuyên đề của Chi bộ năm 2026 (Theo Mẫu 3). Trong Quý 1 trước 5/3/2026 phải thực hiện nội dung sinh hoạt về chủ đề "Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số" theo công văn số 911-CV/ĐU.

4. Kế hoạch phát triển đảng viên năm 2026 gắn với chỉ tiêu của đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027. Đối với chi bộ lãnh đạo các Khoa có sinh viên và các chi bộ lãnh đạo Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên cần xác định thêm chỉ tiêu phát triển đảng viên là sinh viên. (Theo Mẫu 4).

5. Thời gian, lưu trữ hồ sơ:

- Hồ sơ lưu trữ tại Chi bộ, các đoàn kiểm tra, giám sát của Đảng ủy và Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy năm 2026 có trách nhiệm giám sát việc triển khai thực hiện của Chi bộ.

- Các chi bộ xin ý kiến và thống nhất các chỉ tiêu và nội dung kế hoạch công tác năm 2026 với các Đảng ủy viên phụ trách chi bộ trước khi gửi về Văn phòng Đảng ủy.

- Toàn bộ hồ sơ Chi bộ gửi một bản scan có chữ ký của đồng chí Bí thư (hoặc Phó Bí thư) về Văn phòng Đảng ủy qua email: dangbo@dlu.edu.vn, trước 11g00 ngày 26/01/2026.

Đảng ủy đề nghị các Chi bộ thực hiện nghiêm túc và đúng thời hạn các nội dung trên./.

T/M ĐẢNG ỦY
PHÓ BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÀ LẠT
ĐẢNG BỘ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LÂM ĐỒNG

TRẦN THỒNG

Nơi nhận:
- Đảng ủy (để chỉ đạo),
- Các Chi bộ (để thực hiện),
- Lưu VPĐU.